

PROGRAM SPOŁECZNIK 2018

REGULAMIN NABORU WNIOSKÓW NA INICJATYWY OBYWATELSKIE



Luty 2018
Ver. 1.0

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa zasady realizacji zadania publicznego pn. „Program SPOŁECZNIK 2018” w części dotyczącej budżetu obywatelskiego.
2. Zadanie publiczne pn. „Program SPOŁECZNIK 2018” realizowane jest przez Koszalińską Agencję Rozwoju Regionalnego S.A., zwaną dalej Operatorem, na mocy umowy podpisanej z Samorządem Województwa Zachodniopomorskiego.
3. Zadanie publiczne jest realizowane w okresie od 1 marca 2018r. do 31 grudnia 2018r.
4. W ramach Budżetu Obywatelskiego planuje się dofinansowanie minimum **150 inicjatyw** w wysokości do **10.000,00 zł** każda, o łącznej wartości **1.500.000,00 zł**. w drodze co najmniej jednego naboru.
5. Podana wartość jednostkowa inicjatywy jest kwotą brutto.
6. Wsparcie przyznawane jest z uwzględnieniem podziału inicjatyw na inicjatywy o zasięgu powiatowym (przy założeniu udzielenia wsparcia max. 3 inicjatywom obywatelskich na powiat a co za tym idzie przeznaczeniem kwoty max. 30.000,00 zł na powiat) i inicjatywy o zasięgu wojewódzkim.
7. Sposób realizacji zadania publicznego oraz inicjatyw obywatelskich, zarówno w zakresie formalnym, jak i obszarowym, zgodny jest z zapisami Programu współpracy Województwa Zachodniopomorskiego z organizacjami pozarządowymi na rok 2018.

II. CELE ZADANIA PUBLICZNEGO I PROGRAMU SPOŁECZNIK W ZAKRESIE REALIZACJI BUDŻETU OBYWATELSKIEGO

1. Zgłaszanym zadaniem może być każda inicjatywa obywatelska określająca zadanie, które przyczyni się do rozwoju Województwa. Inicjatywą obywatelską może być, w szczególności, realizacja zadania o charakterze prospołecznym, kulturalnym, edukacyjnym, sportowym, turystycznym i ekologicznym przy założeniu, że są zgodne z prawem oraz mieszczą się sferach pożytku publicznego wynikających z art. 4 ust 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w granicach zadań i kompetencji Województwa określonych przepisami prawa
2. Do podstawowych zadań samorządu województwa należą sprawy z zakresu:
 - a) edukacji publicznej, w tym szkolnictwa wyższego;
 - b) promocji i ochrony zdrowia oraz pomocy społecznej i polityki prorodzinnej;
 - c) kultury i ochrony jej dóbr;
 - d) modernizacji terenów wiejskich i ochrony środowiska oraz gospodarki wodnej, w tym ochrony przeciwpowodziowej;
 - e) zagospodarowania przestrzennego;
 - f) transportu zbiorowego i dróg publicznych;
 - g) kultury fizycznej i turystyki;
 - h) ochrony praw konsumentów;
 - i) bezpieczeństwa publicznego i obronność;
 - j) przeciwdziałania bezrobociu i aktywizacji lokalnego rynku pracy.

3. Inicjatywy powinny dotyczyć aktywizacji mieszkańców i organizacji pozarządowych, jak również służyć zwiększeniu zaangażowania obywateli i organizacji pozarządowych w działania na rzecz mieszkańców Pomorza Zachodniego.
4. Wszystkie zgłoszone inicjatywy muszą zmierzać do osiągnięcia celu głównego i celów szczegółowych Programu SPOŁECZNIK i realizującego go zadania publicznego pn. „Program SPOŁECZNIK 2018”. Za cel główny przyjmuje się budowanie tożsamości i spójności regionu poprzez wspieranie i promowanie inicjatyw mieszkańców Pomorza Zachodniego, wzmacnianie zaufania i więzi między obywatelami (kapitału społecznego), zdolności do współpracy w najbliższym otoczeniu dla osiągania wspólnych celów oraz wzmacniania zbieżnych wartości.
5. Celami szczegółowymi są:
 - a) wspieranie i upowszechnianie otwartych i aktywnych postaw obywatelskich,
 - b) uwrażliwienie na potrzeby najbliższego otoczenia,
 - c) wspieranie i promowanie wolontariatu, w celu budowy tożsamości i spójności społecznej,
 - d) transfer dobrych praktyk i doświadczeń między powiatami,
 - e) zaangażowanie obywateli w proces decydowania o kierunkach współpracy i rozwoju regionu.

III. OGÓLNE ZASADY REALIZACJI INICJATYW W RAMACH BUDŻETU OBYWATELSKIEGO

1. Zgłaszane inicjatywy, spełniające kryteria założenia formalne określone w Rozdziale II niniejszego Regulaminu, mogą posiadać zasięg powiatowy lub zasięg regionalny.
2. Przez inicjatywę o zasięgu powiatowym należy rozumieć zadanie, służące mieszkańcom danego powiatu albo miasta na prawach powiatu z terenu Pomorza Zachodniego.
3. Przez inicjatywę o zasięgu regionalnym należy rozumieć zadanie, służące mieszkańcom Pomorza Zachodniego, dotyczące co najmniej 3 powiatów.
4. Inicjatywy mogą zgłaszać organizacje pozarządowe oraz mieszkańcy (grupy nieformalne) poprzez organizacje pozarządowe, przy czym:
 - a) zadania o zasięgu powiatowym mogą zgłaszać osoby zamieszkałe na terenie powiatu/ podmioty posiadające oddział lub siedzibę na terenie powiatu, którego zadanie dotyczy,
 - b) zadania o zasięgu regionalnym mogą zgłaszać osoby zamieszkałe na terenie województwa/ podmioty posiadające oddział lub siedzibę na terenie województwa.
5. Grupa nieformalna to trzy osoby pełnoletnie, posiadające pełną zdolność do czynności prawnych, zamieszkujące na terenie województwa zachodniopomorskiego/ lub w przypadku projektów powiatowych teren danego powiatu (zgodnie z Kodeksem Cywilnym), wspólnie realizujące lub chcące realizować działania w sferze pożytku publicznego, a nieposiadające osobowości prawnej.
6. Przez organizacje pozarządowe rozumie się podmioty niebędące jednostkami sektora finansów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach

publicznych lub przedsiębiorstwami, instytutami badawczymi, bankami i spółkami prawa handlowego będącymi państwowymi lub samorządowymi osobami prawnymi oraz nie działające w celu osiągnięcia zysku osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia.

7. Jeden podmiot uprawniony do aplikowania o środki w ramach Budżetu Obywatelskiego nie może złożyć więcej niż 2 wnioski na realizację inicjatywy obywatelskiej.
8. Mieszkańcy będą mieli możliwość skorzystania z nieodpłatnego wsparcia przy wypracowywaniu inicjatyw i przygotowywaniu wniosków ze strony animatorów lokalnych, których szczegółowy wykaz znajduje się na stronie internetowej Operatora.
9. W trakcie przygotowywania wniosku na realizację inicjatywy obywatelskiej należy pamiętać o racjonalności i efektywności kosztowej, mając na uwadze fakt, że środki będą pokrywane bezpośrednio ze środków publicznych.
10. Pozyskane na inicjatywy obywatelskie środki mogą być przeznaczone wyłącznie na pokrycie kosztów bezpośrednio związanych z realizacją zadania publicznego i niezbędnych do jego realizacji.
11. Pozyskane na inicjatywy środki nie mogą być przeznaczona na:
 - a) zadania, które są już dofinansowane z budżetu Samorządu Województwa,
 - b) zakup gruntów/ i lub remont budynków i lokali,
 - c) udzielanie pomocy osobom fizycznym lub prawnym,
 - d) finansowanie działalności gospodarczej prowadzonej przez organizacje pozarządowe i podmioty uprawnione do ubiegania się o dotację.

IV. TERMINY NABORÓW

1. Terminarz naborów i związanych z nimi działań operacyjnych przedstawiają się następująco i mają charakter szacunkowy (mogą ulec zmianie).

NABÓR	TERMIN NABORU INICJATYW (OD DO)	TERMIN OCENY INICJATYW (OD DO)	TERMIN REALIZACJI INICJATYW (OD DO)	TERMIN GŁOSOWANIA (OD DO)
I	03.04.2018 – 25.04.2018	26.04.2018 – 15.05.2018	01.07.2018 – 31.10.2018	21.05.2018 - 04.06.2018
II	Uruchomienie dodatkowych naborów zależy od dostępności środków			

V. ZASADY WYBORU I FINANSOWANIA INICJATYW W RAMACH BUDŻETU OBYWATELSKIEGO

1. Ogłoszony zostanie co najmniej jeden nabór wniosków na realizację inicjatyw obywatelskich. W przypadku nie rozdysponowania wszystkich środków Operator ogłosi kolejne nabory.
2. Nabór wniosków na realizację inicjatyw obywatelskich prowadzony będzie przy wykorzystaniu generatora wniosków, do którego odnośnik znajduje się na stronie internetowej Operatora www.karsa.pl w zakładce „Społecznik”.
3. Wniosek na realizację inicjatyw obywatelskich stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu (ZAŁĄCZNIK NR 1).
4. Wniosek na realizację inicjatyw obywatelskich należy wypełnić we wszystkich polach, czytelnie, w języku polskim biorąc pod uwagę wszystkie limity i ograniczenia wskazane w generatorze wniosków a następnie przesłać w wersji elektronicznej.
5. Konieczne jest wniesienie przez Realizatora inicjatywy obywatelskiej minimum 10% wkładu własnego liczonego od wartości mikrodotacji (wkład własny finansowy i/lub osobowy).
6. Rejestracja odbywa się, zgodnie z zaznaczonymi w treści wniosku podziałem na inicjatywy obywatelskie o zasięgu wojewódzkim i odrębnie z podziałem na każdy powiat inicjatywy obywatelskie o zasięgu powiatowym.
7. Zgłoszone inicjatywy zostaną w pierwszej kolejności poddane ocenie przez powołany drodze uchwały Zarządu Województwa Zachodniopomorskiego Zespół Oceniający.
8. Szczegółowe zasady wyboru członków i prac Zespołu Oceniającego określa odrębny Regulamin.
9. Zespół Oceniający dokonuje weryfikacji formalnej (prawnej) zgłoszonych zadań w szczególności pod kątem oceny prawidłowości wypełnienia wniosku na realizację inicjatyw obywatelskich a następnie weryfikacji merytorycznej zgłoszonych zadań prowadzonej w szczególności pod kątem:
 - a) zgodności z obowiązującymi przepisami prawa, w tym Strategią Rozwoju Województwa do 2020 roku,
 - b) zgodności z kompetencjami i zadaniami Województwa,
 - c) możliwych korzyści wynikających dla Województwa i jego mieszkańców, zgodnych m.in. z dokumentami strategicznymi dotyczącymi Województwa.
10. Inicjatywy niespełniające warunków formalnych (prawnych) określonych w Rozdziale II i III niniejszego Regulaminu nie podlegają ocenie merytorycznej.
11. W trakcie oceny merytorycznej istnieje możliwość negocjacji na wniosek Zespołu Oceniającego i możliwości wprowadzenia zmian.
12. Lista zweryfikowanych przez Zespół Oceniający inicjatyw obywatelskich zostanie przekazana do dalszego procedowania.
13. O wyborze zadań do realizacji decydują mieszkańcy Województwa w drodze głosowania, którzy w dniu głosowania mają ukończone 16 lat.
14. Głosowanie odbywać się będzie wyłącznie przy wykorzystaniu platformy elektronicznej przy założeniu, że każdy z mieszkańców może oddać 1 głos na projekty

- o zasięgu powiatowym i 3 głosy na projekty o zasięgu wojewódzkim. Wzór karty do głosowania stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu (ZAŁĄCZNIK NR 4)
15. Animatorzy lokalni zostaną zobowiązani do zorganizowania na poziomie każdego powiatu min. jednego spotkania, mającego na celu prezentację inicjatyw biorących udział w głosowaniu oraz zapoznania mieszkańców z zasadami głosowania i obsługi platformy internetowej.
 16. Wyniki głosowania publikowane są co najmniej na stronie internetowej Operatora oraz Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego w zakładce „Społecznik”.
 17. W przypadku nierozdysponowania kwot na poszczególne inicjatywy obywatelskie o zasięgu powiatowym istnieje możliwość zwiększenia środków przeznaczonych na inicjatywy obywatelskie o zasięgu wojewódzkim. W przypadku nierozdysponowania całkowitej kwoty na realizację inicjatyw obywatelskich Operator ogłosi kolejny nabór, niemniej jego warunki zależne będą od wyników pierwszego naboru.
 18. Z wybranymi Realizatorami zostanie podpisana umowa (ZAŁĄCZNIK NR 5), określające podstawowe prawa i obowiązki wszystkich stron.
 19. Wszelkie wymogi formalne, prawne i organizacyjne w związku z realizacją inicjatywy obywatelskiej ponoszą Realizatorzy.
 20. Stan i postęp realizacji inicjatyw obywatelskich jest stale dokumentowany (np. dokumentacja fotograficzna) i prezentowany mieszkańcom co najmniej na stronie internetowej Operatora i/lub Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego w zakładce „Społecznik”.
 21. Wszelkie materiały wytworzone w wyniku realizacji inicjatywy (w szczególności: publikacje, ulotki, materiały informacyjne) powinny być w widocznym miejscu opatrzone nadrukiem informującym o dofinansowaniu ze środków Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego.
 22. Realizatorzy mają obowiązek informowania wszystkich interesariuszy o źródle finansowania poprzez stosowanie nazwy **Społecznik – Program Marszałkowski**.
 23. Na materiałach powinny również zostać umieszczone: logo Pomorza Zachodniego oraz logo Kształcącej Agencji Rozwoju Regionalnego S.A.. Powinny one się znaleźć na wszystkich materiałach, w szczególności promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych, dotyczących realizowanego zadania oraz zakupionych środkach trwałych, proporcjonalnie do wielkości innych oznaczeń, w sposób zapewniający jego dobrą widoczność.
 24. Obowiązek informacyjny w zakresie stosowanej nazwy i oznakowania dotyczy również stron internetowych Realizatorów i portali społecznościowych wraz z aktywnym linkiem (#pomorzechodnie, #społecznik).
 25. Realizatorzy każdorazowo informują Operatora drogą mailową na adres bospolecznik2018@karsa.pl o terminie realizowanych inicjatyw i ich podsumowaniu. Również na podany adres powinna zostać wysłana dokumentacja zdjęciowa (5 zdjęć w dobrej rozdzielczości, w tym zdjęcie z plakatem informującym o realizacji Programu Społecznik 2018)

26. Niestosowanie się do obowiązków informacyjnych w odniesieniu do wytworzonych materiałów może skutkować uznaniem wydatków związanych z wytworzeniem tych materiałów za niekwalifikowane.
27. Realizacja każdej inicjatywy obywatelskiej zakończy się sprawozdaniem stanowiącym element monitoringu, który w dalszej perspektywie służyć będzie opracowaniu wyników ewaluacji realizacji Programu Społecznik - budżet obywatelski.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Operator zastrzega możliwość zmiany postanowień Regulaminu bez podania przyczyny,
a także zamknięcia naboru w dowolnym momencie bez rozstrzygnięcia.
2. W takim przypadku Wnioskodawcom nie przysługują żadne roszczenia z tytułu przygotowania i złożenia wniosków.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Wzór wniosku na realizację inicjatyw obywatelskich
2. Wzór karty oceny przez Zespół Oceniający
3. Wzór sprawozdania z realizacji inicjatywy obywatelskiej
4. Wzór karty do głosowania
5. Wzór umowy na realizację inicjatywy obywatelskiej

