

Fundacja "Razem Bezpieczniej"
70-226 Szczecin, ul. Kaszubska 30
tel. 91/82-15-208, fax 91/82-11-412
NIP 851-27-16-390 REGON 812-101-729
KRS 0000100487
nr konta bankowego:
24 1240 3927 1111 0000 4100 0966

p.k. Pasik
L. Nowy

Załączniki do rozporządzenia
Ministra Pracy i Polityki Społecznej
z dnia 15.12.2010 (Dz.U. 2011, Nr 6, poz.25)

Załącznik nr 1

WZÓR

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

17 585 516

URZĄD MARSZAŁKOWSKI WYDZIAŁ WSPÓŁPRACY SPOŁECZNEJ	
21-08-2015	
WPLYNĘŁO	
Ilość zał. ...	L.dz. 744/2015
podpis	

Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

„Widzieć niewidzialne”
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 5 października 2015 do 28 grudnia 2015

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Województwo Zachodniopomorskie
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

2

Waldemar Palejko tel. 603-920-333
Marzena Maćkowiak-Pluta tel. 535 122 997

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

1. Celem Fundacji jest podejmowanie i wspomaganie inicjatyw oraz przedsięwzięć związanych z poprawą stanu bezpieczeństwa obywateli i porządku publicznego, w szczególności przez: prowadzenie działalności edukacyjno - wychowawczej dotyczącej problematyki zagrożeń przestępczością oraz przeciwdziałania temu zjawisku,
1. propagowanie i promowanie zachowań sprzyjających poprawie stanu bezpieczeństwa obywateli i porządku publicznego,
1. udzielanie wsparcia finansowo - technicznego instytucjom i organizacjom powołanym do zapewnienia bezpieczeństwa obywatelom oraz ochrony porządku publicznego,
1. prowadzenie działalności wydawniczej oraz informacyjnej w zakresie dotyczącym poprawy stanu bezpieczeństwa obywateli i porządku publicznego.

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

I. działalność szkoleniowa z zakresu:

- problematyki uzależnień i przeciwdziałania narkomanii adresowana do środowisk pedagogicznych oraz przedstawicieli innych instytucji i organizacji mających wpływ na wychowanie młodego człowieka oraz do pracodawców,
- przeciwdziałania i reagowania w sytuacjach kryzysowych na terenie szkoły adresowana do dyrektorów szkół i innych placówek oświatowych,
- przeciwdziałania przemocy adresowana do nauczycieli, przedstawicieli samorządów, instytucji i organizacji zajmujących się problematyką,
- problematyki bezpieczeństwa w ruchu drogowym adresowana szczególnie do dzieci i młodzieży

II. doposażenie instytucji działających na rzecz bezpieczeństwa w sprzęt służący poprawie stanu bezpieczeństwa

III. działalność profilaktyczna w tym z zakresu:

- problematyki uzależnień i przeciwdziałania narkomanii adresowana do środowisk pedagogicznych , dzieci i młodzieży szkolnej, rodziców, przedstawicieli służb mundurowych,
- problematyki bezpieczeństwa w ruchu drogowym adresowana szczególnie do dzieci i młodzieży

- problematyki przestrzegania norm prawny i odpowiedzialności za naruszanie prawa przez nieletnich adresowana do uczniów i ich rodziców) działalność odpłatna pożytku publicznego
- działalność szkoleniowa

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców - nie dotyczy

b) b) przedmiot działalności gospodarczej - nie dotyczy

- nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

- nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Realizacja zadania w 2015 roku będzie polegała na edukacji w obszarze przemocy ekonomicznej wobec osób, które w obszarze zagrożeń związanych z handlem ludźmi stały się ofiarami przymusowej pracy, wykorzystania zarobkowego oraz różnego rodzaju oszustw. Bardzo często w związku z frustracją z tego powodu popadają w różne uzależnienia. Zadanie będzie miało charakter edukacyjny i społeczny. W trakcie jego realizacji zostaną przeprowadzone spotkania prowadzone przez zaproszonych gości, reprezentujących Holandię i Polskę. Spotkania będą miały na celu uświadomienie realnego zagrożenia związanego z potencjalną pracą przymusową, do której mogą być zmuszani obywatele Polski na terenie Holandii. Przedstawiciele tych krajów poinformują o najczęstszych formach werbunku ofiar, sposobie postępowania sprawców a także o możliwych i dostępnych formach pomocy. Spotkania edukacyjne będą adresowane do osób znajdujących się w grupie potencjalnego ryzyka a także specjalistów, którzy z punktu widzenia udzielanej pomocy i wsparcia mogą poprzez otrzymane informacje lepiej współpracować z przedstawicielami zagranicznych instytucji i organizacji. Szkolenia będą elementem działań społecznych, których celem jest nagłośnienie problemu i przestrzeganie mieszkańców województwa zachodniopomorskiego przed potencjalnym zagrożeniem. W trakcie realizacji projektu, jego odbiorcy otrzymają materiały informacyjne.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Przemoc ekonomiczna wiąże się celowym niszczeniem czyjejś własności, pozbawianiem środków lub stwarzaniem warunków, w których nie są zaspokajane niezbędne dla przeżycia potrzeby. Niszczenie rzeczy, włamanie do zamkniętego osobistego pomieszczenia, kradzież, używanie rzeczy bez pozwolenia, zabieranie pieniędzy, przeglądanie dokumentów, korespondencji, dysponowanie czyjąś własnością, zaciąganie pożyczek "na wspólne konto", sprzedawanie osobistych lub wspólnych rzeczy bez uzgodnienia, zmuszanie do spłacania długów, itp. Przemoc ekonomiczna jest opisana jako jeden z czterech głównych rodzajów przemocy w Konwencji Rady Europy o zapobieganiu i zwalczaniu przemocy wobec kobiet i przemocy domowej. Ratyfikacja Konwencji zobowiązuje Polskę do systemowej pomocy osobom doświadczającym również przemocy ekonomicznej. Ten obszar ekonomicznej przemocy wobec kobiet jest stosunkowo najslabiej rozpoznany. Wiemy, że zjawisko to istnieje i dotyczy głównie kobiet młodych (do 30 lat), ale nie znamy liczby przypadków, ujawnianie bowiem tego rodzaju przestępstw nie leży w interesie ani ofiar, ani sprawców. Proceder ten jest w dużym stopniu powodowany ubóstwem, trudnościami ze znalezieniem legalnej pracy, niskim poziomem wykształcenia, ale także zbyt dużym zaufaniem do osób organizujących tego rodzaju „pracę” (brakiem wiedzy i świadomości, że można stać się ofiarą handlu ludźmi). Sprawcy handlu kobietami wykorzystują ich trudną sytuację życiową i mają dobrymi zarobkami. W Polsce zjawisko

handlu kobietami jest przedmiotem zainteresowania organizacji pozarządowych, w tym głównie Fundacji przeciwko Handlowi Ludźmi i Niewolnictwu „La Strada”. Z jej raportu z 2007 r. [Monitoring, 2007] wynika, że dysponujemy niewielką liczbą danych pochodzących ze statystyk policyjnych lub sądowych oraz niewielką liczbą opisanych przypadków. Z szacunków Międzynarodowej Organizacji ds. Migracji wynika, że na świecie od 700 tys. do 2 mln kobiet i dzieci rocznie to ofiary handlu ludźmi. Brakuje danych o skali zjawiska w Polsce i Unii Europejskiej, ale obserwuje się, że w ostatnich latach kobiety z Europy Środkowej i Wschodniej coraz częściej są wśród ofiar tego procederu. Ze względu na szczególne zagrożenie tego typu przestępczością, ofiary są bardzo często z własnej woli na marginesie społecznym, alienując się od bliskich zarówno z powodu osobistej porażki jak i wstydu powodowanego faktem stania się ofiarą. Jest to niewątpliwie początek kolejnych problemów, czy to tych związanych z uzależnieniami czy tych dotyczących popełniania czynów zabronionych.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Przedstawiciele służb mundurowych, służb socjalnych a także instytucji i organizacji działających na rzecz pomocy ofiarom przemocy ekonomicznej, młodzież akademicka i środowiska akademickie, osoby bezrobotne zainteresowane wyjazdem zarobkowym do Holandii, oraz pośrednicy pracy, uczestniczący w procesie zatrudniania osób bezrobotnych. Odbiorcą będą również przedstawiciele zachodniopomorskich mediów, którzy poprzez swoją codzienną pracę pomogą nagłośnić temat i mówić wspólnym językiem o realnym zagrożeniu.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Cele:

Podniesienie poziomu świadomości społeczeństwa na temat przemocy w rodzinie oraz wiedzy osób realizujących zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w tym Edukacja społeczna oraz promowanie postaw społecznych wolnych od przemocy Zwiększenie liczby wykwalifikowanych realizatorów działań na rzecz Przeciwdziałania przemocy domowej w tym Opracowywanie i upowszechnianie materiałów szkoleniowych o charakterze informacyjnoedukacyjnym w przedmiocie zagadnienia przemocy domowej. Zapewnienie efektywnego rozwoju współpracy na poziomie administracji rządowej, samorządowej i organizacji pozarządowych, w tym Wymiana doświadczeń, wiedzy, inicjowanie wspólnych przedsięwzięć z instytucjami, służbami działającymi w obszarze i na rzecz przeciwdziałania przemocy domowej na szczeblu krajowym i wojewódzkim oraz w tym Promowanie inicjatyw oddziaływujących na postawy społeczności lokalnych i zwiększających ich gotowość do angażowania się w pomoc rodzinom dotkniętym problemem przemocy.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Województwo zachodniopomorskie.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Nagłośnienie tematu przeciwdziałania przemocy ekonomicznej wobec mieszkańców województwa zachodniopomorskiego poprzez przekazanie informacji o planowanych inicjatywach mediom .

Organizacja trzech spotkań edukacyjnych adresowanych do przedstawicieli służb mundurowych, służb społecznych a także instytucji i organizacji działających na rzecz pomocy ofiarom przemocy ekonomicznej, młodzież akademicka i środowiska akademickie, osoby bezrobotne zainteresowane wyjazdem zarobkowym do Holandii.

Opracowanie materiałów edukacyjnych w postaci broszur informacyjnych w zakresie sposobów uzyskania możliwej pomocy,

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 5 października 2015r. do 28 grudnia 2015r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Nagłośnienie działań społecznych związanych z realizacją projektu.	15-31 października 2015 r.	Fundacja „Razem Bezpieczniej” w Szczecinie
2. Organizacja i realizacja szkoleń edukacyjnych.	15-31 października 2015 r.	Fundacja „Razem Bezpieczniej” w Szczecinie
3. Druk, publikacja i dystrybucja materiałów poszkoleniowych.	Od 2 listopada do 28 grudnia 2015 r.	Fundacja „Razem Bezpieczniej” w Szczecinie

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Głównym rezultatem zadania publicznego ma być działanie profilaktyczne, ukierunkowane do osób z grupy ryzyka oraz specjalistów i ekspertów zajmujących się problematyką przemocy ekonomicznej. Zadanie ma uświadomić, dostarczyć aktualnych informacji a także przeciwdziałać tego typu przypadkom wśród mieszkańców województwa zachodniopomorskiego. Konkretnym rezultatem będzie przekazanie informacji osobom, poszukującym pracy na terenie Holandii o aktualnych zagrożeniach i ewentualnych możliwościach pomocy na terenie tego kraju, przez wykwalifikowanych specjalistów.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
1	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie po stronie Fundacji Razem Bezpieczniej ¹⁹⁾ : 1 Szkolenia z zakresu przeciwdziałania przemocy ekonomicznej	3		Ilość				
	Zakwaterowanie i wyżywienie	3 osoby x3 dni	350 zł	Osobodzień	3 150 zł	3 150 zł	0	
	Materiały szkoleniowe	100 szt. x3 szkolenia	18 zł	Sztuka	5 400 zł	5 400 zł	0	
	Serwis kawowy	1 na 3 dni	1450 zł	Sztuka	1 450 zł	1 450 zł	0	

II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Fundacja „Razem Bezpieczniej” w Szczecinie (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : - 1) materiały biurowe		0		0 zł	0 zł	0	
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2)							
IV	Ogółem:				10 000 zł	10 000 zł	0zł	0

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10 000 zł	100 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0 zł	%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0 zł	%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	10 000 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		NIE ¹⁾	
		NIE ¹⁾	
		NIE ¹⁾	
		NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Przy realizacji zadania pracować będą członkowie Zarządu Fundacji oraz policjanci Wydziału Prewencji KWP w Szczecinie, ponadto przedstawiciele zaproszonych do współpracy instytucji holenderskich działających w obszarze poruszanej w projekcie problematyki.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Lokal- siedziba Fundacji- miejsce wykorzystane do obsługi biurowej programu.
Komputer przenośny – 2 sztuki, drukarka, aparat cyfrowy, (stan techniczny sprawny, może być wykorzystywany w trakcie realizacji szkoleń.)

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Fundacja od 11 lat prowadzi szkolenia dla pedagogów i dyrektorów szkół z zakresu bezpieczeństwa, przeciwdziałania patologiom, bezpieczeństwa w ruchu drogowym, szkolenia dla przedstawicieli samorządów z zakresu przeciwdziałaniu patologiom i przemocy, szkolenia dla przedstawicieli służb mundurowych (straż graniczna, straż pożarna, policja, służba więzienna), dla komendantów i funkcjonariuszy straży miejskich i gminnych, przedstawicieli firm ochrony osób i mienia w zakresie realizacji w ich pracy zadań profilaktycznych). Przy realizacji szkoleń współpracowano z Komendą Wojewódzką Policji, Pomorską Akademią Medyczną, Sądem Okręgowym, ZOZ MSWiA, Kuratorium Oświaty w Szczecinie.

zadania realizowane we współpracy z administracją publiczną

1. Realizacja programu prewencyjnego „Certyfikat bezpieczeństwa” wspólnie z Komendą Wojewódzką Policji w Szczecinie
2. Realizacja programu „Bezpieczna Szkoła” realizowanego wspólnie z Zachodniopomorskim Urzędem Wojewódzkim, Kuratorium Oświaty w Szczecinie i KWP w Szczecinie
3. Realizacja programu „Szkolne dni Profilaktyki” wspólnie z lokalnymi samorządami (np. Dębno, Widuchowa, Rewal,
4. Organizacja cyklicznych konferencji Partnerstwo dla Bezpieczeństwa adresowanych

- do wójtów, burmistrzów i prezydentów miast i gmin województwa zachodniopomorskiego
5. Szkolenie z zakresu przeciwdziałania i reagowania w sytuacjach kryzysowych na terenie szkół - realizacja wspólnie z Kuratorium Oświaty w Szczecinie
 6. Organizacja konkursu „Laur Bezpieczeństwa” wspólnie z Urzędem Marszałkowskim Województwa Zachodniopomorskiego.
 7. Akcja „Bezpieczne Podwórka” realizowana wspólnie z Urzędem Miasta w Szczecinie.
 8. Program „Zapnij pasy ocal życie” realizowany w ramach Rządowego Programu Razem Bezpieczniej.
 9. Program „Zwolnij szkoła za rogiem” realizowany w ramach Rządowego Programu Razem Bezpieczniej.
 10. Program „Moda na bezpieczeństwo” realizowany w ramach Rządowego Programu Razem Bezpieczniej.
 11. Program „Moda na Trzeźwość” realizowany w oparciu o dotację Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego
- Projekt Wolni od uzależnień I, II realizowany w oparciu o dotację Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie przewiduje się

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31 grudnia 2015 r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

PREZES ZARZĄDU
Fundacji Razem Bezpieczniej
w Samorządzie
Waldemar Palejko

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data 21 sierpnia 2015 r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. Kserokopia nadania NIP
3. Kserokopia nadania REGON.
4. Statut Fundacji.
5. Bilans finansowy

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

--

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

--

- ¹⁾ Niepotrzebne skreślić.
- ²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- ³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- ⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- ⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- ⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- ⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- ⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- ⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- ¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- ¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- ¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- ¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- ¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.
- ¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- ¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- ¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- ¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- ²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- ²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- ²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- ²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.

