

**Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego  
ogłasza nabór ofert na „Granty Strażackie” w roku 2025, w ramach zadania  
pn. „Animator życia społecznego – OSP”**

**Dział I. Adresat dotacji/rodzaj zadania i wysokość środków publicznych przeznaczonych na jego realizację.**

1. Dotacje zostaną udzielone na podstawie art. 32 ust. 5 ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o ochotniczych strażach pożarnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 233).
2. Zlecenie realizacji zadań nastąpi w formie **powierzenia** (wkład finansowy w realizację zadania nie jest wymagany).
3. **Rodzaj zadania:**  
**„Granty Strażackie – Animator życia społecznego – OSP” polegające na wykonaniu prac remontowych, modernizacyjnych i konserwacyjne w budynkach OSP (Ochotniczych Straży Pożarnych) oraz ich otoczenia.**
4. **Wysokość dotacji:**  
Maksymalna kwota dotacji dla jednostki OSP nie może przekroczyć **20 000,00 zł** (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 0/100).  
Minimalna wnioskowana kwota dotacji: **10 000,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych 0/100)  
*Uwaga! Wnioskowana kwota dotacji powinna być zaokrąglona do pełnych złotych.*  
Łącznie z budżetu Województwa Zachodniopomorskiego na rok 2025 r. na realizację powyższego zadania przeznacza się kwotę w wysokości **1 000 000,00 zł** (słownie: jeden milion złotych 0/100).
5. **Adresat dotacji:**  
O zlecenie zadania mogą ubiegać się jednostki Ochotniczych Straży Pożarnych – realizujące zadania statutowe z zakresu bezpieczeństwa publicznego i ochrony przeciwpożarowej na terenie województwa zachodniopomorskiego oraz wpisujące się w Strategię Rozwoju Krajowego Systemu Ratowniczo – Gaśniczego województwa zachodniopomorskiego.
6. **Termin realizacji zadania:**  
Zadanie powinno być realizowane w **2025 roku do 31 grudnia 2025 r.**
7. Szczegółowe informacje/warunki dotyczące realizacji rodzaju zadania przedstawia poniższa tabela:

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>a) Opis zadania:</b> realizacja zadania polegać ma na przeprowadzeniu prac remontowych, modernizacyjnych i konserwacyjnych w budynkach OSP oraz ich otoczenia.                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>b) Odbiorcy zadania:</b> bezpośrednio strażacy Ochotniczych Straży Pożarnych oraz pośrednio mieszkańcy województwa zachodniopomorskiego.                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>c) Oferent ubiegający się o dotację winien wykazać się</b> posiadaniem bazy lokalowej w budynkach należących do OSP lub użyczonych (w przypadku użyczenia należy wykazać umowę użyczenia lub inny dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością na okres min. 5 lat po zakończeniu realizacji zadania lub zgodę na dysponowanie nieruchomością przez okres 5 lat po zakończeniu realizacji zadania). |
| <b>d) Zadanie powinno być wykonane</b> w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>e) Informacja o liczbie składanych ofert:</b> w ramach przedmiotowego naboru każdy oferent może złożyć maksymalnie 1 ofertę. W przypadku złożenia więcej niż 1 oferty, o rozpatrzeniu decydować będzie kolejność ich złożenia w generatorze <b>Witkac</b> .                                                                                                                                                         |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>f) Wyłączenia z naboru:</b><br/> Oferent, który otrzymał dotację w naborze ofert na „<i>Granty Strażackie</i>” w roku 2024, w ramach zadania pn. „Animacja życia społecznego na obszarach wiejskich – OSP”, polegającego na wykonaniu prac remontowych, modernizacyjnych i konserwatorskich w budynkach OSP (Ochotniczych Straży Pożarnych) oraz ich otoczenia – <b>nie jest uprawniony do udziału w przedmiotowym konkursie</b>. W przypadku złożenia oferty, nie będzie ona podlegała rozpatrzeniu.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <p><b>g) Dokumentacja projektowa</b> oferenta powinna uwzględniać wykonanie i zamontowanie tablicy informującej finansowaniu zadania przez Województwo Zachodniopomorskie. Projekt graficzny tablicy informacyjnej udostępnia Samorząd Województwa Zachodniopomorskiego.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <p><b>h) Informacja o ograniczeniach wnioskowanych kwot dotacji:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• maksymalna kwota dotacji <b>20 000,00 zł</b> (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych),</li> <li>• minimalna wnioskowana kwota dotacji <b>10 000,00 zł</b> (słownie: dziesięć tysięcy złotych),</li> <li>• wnioskowana kwota powinna być zaokrąglona do pełnych złotych.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <p><b>i)</b> Realizatorów projektów zobowiązuje się do zapewnienia co <b>najmniej 20% wkładu własnego osobowego – liczonego w stosunku do wnioskowanej kwoty dotacji</b>. Wkład osobowy wymaga <b>wyceny i wykazania</b> w budżecie. Przez wkład osobowy należy rozumieć pracę społeczną członków organizacji i/lub wolontariuszy, która nie stanowi kosztu dla organizacji.<br/> <b>Stawki godzinowe pracy wolontariusza:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. podstawowa – 40,00 zł,</li> <li>2. roboczogodzina specjalisty – 150,00 zł.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <p><b>j)</b> Nabór będzie prowadzony za pośrednictwem generatora <b>Witkac</b>.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <p><b>k)</b> Organizacja pozarządowa, realizując zadania finansowane z udziałem środków publicznych, zobowiązana jest stosować się do zasad związanych z zapewnianiem dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, wynikającymi z art. 4 ust. 3 i ust. 4 oraz art. 5 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1411).<sup>1</sup><br/> Dostępność musi być zapewniona co najmniej w zakresie minimalnych wymagań określonych w art. 6 ww. ustawy. Obowiązek zapewnienia dostępności dotyczy proponowanego do realizacji zadania przedstawionego w ofercie składanej w ramach przedmiotowego naboru.<br/> W wypadku braku obiektywnych możliwości zapewnienia dostępności, wynikających np. z powodów technicznych, obligatoryjnym staje się zapewnienie odbiorcom realizowanych zadań ze szczególnymi potrzebami dostępu alternatywnego, którym mowa w art. 7 ww. ustawy. W związku z powyższym, wymagane jest wskazanie w składanej ofercie realizacji zadania publicznego, w jaki sposób zapewniona będzie realizacja wymagań z art. 6 ustawy – adekwatnych do realizacji danego zadania.<br/> Informacje o sposobie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w ramach zadania przedstawionego w ofercie w obszarze architektonicznym, cyfrowym, komunikacyjno-informacyjnym lub przewidywanych formach dostępu alternatywnego, oferent powinien wskazać w sekcji VI oferty – Inne działania mogące mieć znaczenie przy ocenie oferty.<br/> Brak wskazania w ofercie informacji o dostępności stanowić będzie błąd formalny, niepodlegający uzupełnieniu.<br/> W przypadku konieczności zastosowania dostępu alternatywnego, należy go szczegółowo opisać oraz uzasadnić zastosowane rozwiązanie.<br/> Organizacja pozarządowa, planując realizację zadania publicznego, powinna oszacować z należytą starannością całkowity koszt jego realizacji z ew. uwzględnieniem nakładów z tytułu zapewnienia dostępności (np. z tytułu konieczności najmu pomieszczeń wolnych od barier poziomych i pionowych, w których realizowane będzie zadanie publiczne, instalacji urządzeń, których celem jest wspomaganie słyszenia lub zapewnienia innego sposobu komunikacji,</p> |

<sup>1</sup> Zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w ramach realizacji zadania wymagane jest jeśli specyfika zadania wymaga takiego zapewnienia.

konieczności zapewnienia wsparcia innej osoby, opracowywania treści cyfrowych w ramach zadania i podlegających publikacji np. dokumenty rekrutacyjne, filmy dostępne cyfrowo).

- I) Dotacja **nie może być** przeznaczona na:
1. podatek od towarów i usług, jeżeli podmiot ma prawo do jego odliczenia,
  2. pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć,
  3. pokrycie kosztów utrzymania biura podmiotów, wykraczających poza zakres realizacji zleconego zadania,
  4. wydatki poniesione na przygotowanie oferty,
  5. działalność polityczną i religijną,
  6. wydatki z tytułu opłat i kar umownych, grzywien, a także koszty procesów sądowych oraz koszty realizacji postanowień wydanych przez sąd,
  7. wydatki nieuwzględnione w ofercie oraz w umowie,
  8. wydatki powstałe przed lub po dacie obowiązywania umowy,
  9. odsetki od zadłużenia,
  10. darowizny na rzecz innych osób,
  11. koszty administracyjne, w tym obsługa finansowa projektu,
  12. koszt koordynatora projektu,
  13. wydatki inwestycyjne pokryte w 100% z dotacji.

## Dział II. Zasady przyznawania dotacji.

1. O zlecenie zadania mogą ubiegać się Ochotnicze Straże Pożarne – realizujące zadania statutowe na terenie Województwa Zachodniopomorskiego oraz wpisujące się w Strategię Rozwoju Krajowego Systemu Ratowniczo – Gaśniczego województwa zachodniopomorskiego (zwane dalej oferentem).
2. Warunkiem ubiegania się o finansowanie realizacji zadania publicznego przez oferenta jest złożenie formularza ofertowego, zgodnego z załącznikiem nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. 2018 poz. 2057) – na zasadach wskazanych w Dziale IV pn. Składanie ofert.
3. Warunkiem przyznania dotacji jest:
  - 1) spełnienie wymagań formalnych;
  - 2) uzyskanie w ocenie merytorycznej **co najmniej 65%** maksymalnej liczby punktów.
4. Na przyznanie dotacji przez Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego ma wpływ wielkość środków finansowych, o których mowa w Dziale I ust. 4, zaplanowanych w budżecie na realizację zadań oraz okoliczność czy oferta spełnia jednocześnie warunki wskazane w ogłoszeniu i uzyskuje największą liczbę punktów w ocenie merytorycznej.
5. Przy składaniu formularza ofertowego wymagane jest złożenie w generatorze **Witkac** następujących **załączników**:
  - 1) Potwierdzenie złożenia oferty – **zgodnie z załącznikiem nr 1 do ogłoszenia**,
  - 2) Aktualny odpis (zgodny ze stanem faktycznym i prawnym) z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji stanowiący w szczególności o zakresie działalności oferenta i osobach uprawnionych do reprezentacji.  
**(UWAGA: w przypadku gdy oferent posiada aktualny wpis do KRS opublikowany na stronie Ministerstwa Sprawiedliwości – jest zwolniony z obowiązku przedkładania dokumentu).**
  - 3) Umowę użyczenia lub inny dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością na **okres min. 5 lat licząc** od dnia zakończenia realizacji zadania, bądź zgoda do dysponowania nieruchomością w wymaganym okresie minimum 5 lat od dnia zakończenia realizacji zadania.
6. Załączniki do oferty składane są w generatorze **Witkac** w formie skanów.
7. Wymagania w stosunku do składanych ofert:
  - 1) Oferta powinna być:
    - a) wypełniona w każdym polu, a jeżeli wypełnienie nie dotyczy oferenta, należy wpisać *nie dotyczy*,
    - b) złożona przez osoby uprawnione do reprezentowania oferenta (osobę upoważnioną lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta), zgodnie z uprawnieniem wskazanym w KRS lub innym dokumencie (upoważnienie, pełnomocnictwo),
    - c) podpisana, tj. podpisu wymaga potwierdzenie złożenia oferty według wzoru, stanowiącego **załącznik nr 1** do ogłoszenia, w sposób czytelny lub zaopatrzone w pieczęcie imienne, które umożliwią identyfikację osób składających ofertę (podpisanie potwierdzenia świadczy o podpisaniu oferty).
  - 2) Do oferty powinny być dołączone załączniki, o których mowa w ust. 5, przedłożone zgodnie

z wymaganiami, o których mowa w ust. 6.

**8. Zasady uzupełniania ofert:**

- 1) Oferenci, których oferty będą posiadały braki formalne z zastrzeżeniem ofert, o których mowa w ust. 9, zostaną wezwani do ich uzupełnienia **w terminie 7 dni kalendarzowych** od dnia doręczenia wezwania. Wezwanie do uzupełnienia ofert będzie przekazane przez generator **Witkac**;
- 2) Oferty posiadające braki formalne, po upływie terminu na ich uzupełnienie oraz uzupełnione po wskazanym terminie – pozostaną bez rozpatrzenia;
- 3) Oferty zmienione/uzupełnione niezgodnie z zakresem wskazanym w wezwaniu do uzupełnienia, pozostaną bez rozpatrzenia;
- 4) O terminie uzupełnienia ofert decyduje data wpływu do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego (zwany dalej Urzędem) poprzez generator **Witkac**.

**9. Oferty podlegające odrzuceniu bez możliwości ich uzupełnienia, to oferty:**

- 1) złożone poza generatorem **Witkac**,
- 2) złożone po terminie,
- 3) złożone przez nieuprawniony podmiot,
- 4) złożone bez podpisu, tzn. bez podpisanego potwierdzenia złożenia oferty (załącznik nr 1) – zgodnie z reprezentacją według aktualnego stanu prawnego,
- 5) które nie dotyczą pod względem merytorycznym zadań wskazanych w ogłoszeniu,
- 6) których termin realizacji zadania wykracza poza ramy czasowe wskazane w ogłoszeniu,
- 7) złożone bez wymaganego minimum 20% wycenionego wkładu osobowego,
- 8) złożone przez podmiot, który otrzymał dotację w naborze ofert na „Granty Strażackie” w roku 2024, w ramach zadania pn. „Animator życia społecznego na obszarach wiejskich – OSP”, polegające na wykonaniu prac remontowych, modernizacyjnych i konserwatorskich w budynkach OSP (Ochotniczych Straży Pożarnych) oraz ich otoczenia. (patrz Dział I ust. 7 lit. f),
- 9) które nie zawierają informacji o sposobie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (jeśli specyfika zadania proponowanego do realizacji wymaga zachowania dostępności),
- 10) w których wnioskowana kwota dotacji przekracza maksymalną kwotę jednorazową dotacji możliwą do przyznania jednostce OSP,
- 11) w których wnioskowana kwota nie przekracza minimalnej kwoty jednorazowej dotacji.

**10. Uzupełnieniu podlegają oferty w szczególności: niespójne pod względem zapisów/wymagające wyjaśnień, w szczególności w przypadku, o którym mowa w ust. 9 pkt 9).**

**11. Kwalifikowalność wydatków:**

- 1) Termin poniesienia wydatków ustala się:
  - a) dla środków pochodzących z dotacji: w terminie realizacji zadania, od dnia zawarcia umowy, maksymalnie do 14 dni po jego zakończeniu, nie później jednak niż do 31 grudnia 2025 r.;
  - b) dla innych środków finansowych: w terminie realizacji zadania, wskazanym przez oferenta w ofercie, maksymalnie do 14 dni po jego zakończeniu, nie później jednak niż do 31 grudnia 2025 r.
- 2) Wydatki w ramach udzielonej dotacji są kwalifikowalne, gdy jednocześnie:
  - a) są poniesione w terminie, o którym mowa w pkt 1,
  - b) są udokumentowane (dowodem poniesienia wydatków jest opłacona faktura lub inny dokument księgowy o równoważnej wartości dowodowej wraz z dowodami zapłaty),
  - c) zostały faktycznie poniesione przez oferenta,
  - d) zostały przewidziane w zatwierdzonym kosztorysie.

**Dział III. Warunki realizacji zadania.**

1. W ramach realizacji zadania Zleceniobiorca będzie zobowiązany do zawarcia umowy, która będzie obejmować przyjęcie zgodności kosztu finansowego ujętego w kosztorysie, gdy nie nastąpiło jego zwiększenie **o więcej niż 20%**.
2. Każdy z oferentów, któremu zostanie udzielona dotacja zobowiązany jest do wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy zgodnie z ustawą o rachunkowości, w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.
3. Dotacja **nie może być przeznaczona na koszty nie ujęte w przyjętym do realizacji kosztorysie**.
4. W ramach realizacji zadania Zleceniobiorca będzie zobowiązany do zawarcia umowy zgodnie ze wzorem załączonym do ogłoszenia o naborze (**załącznik nr 2**), która będzie obejmować zastrzeżenie **braku możliwości zmniejszenia udziału procentowego wkładu własnego osobowego** w stosunku do kwoty udzielonej dotacji.



#### Dział IV. Składanie ofert.

1. Wszystkie oferty w naborze składane są do Urzędu w **formie elektronicznej za pośrednictwem generatora Witkac**.
2. Każda oferta złożona w generatorze **Witkac** otrzymuje swój numer identyfikacyjny tzw. sumę kontrolną, zgodną z wersją elektroniczną.
3. Aby złożyć ofertę do Urzędu należy:
  - 1) zalogować się na stronie [www.witkac.pl](http://www.witkac.pl),
  - 2) napisać ofertę, a następnie ją złożyć w generatorze **Witkac** wraz z wymaganymi załącznikami,
  - 3) obowiązkowe jest dołączenie do oferty **załącznika nr 1** - „Potwierdzenie złożenia oferty”, które wymaga podpisu zgodnie ze sposobem reprezentacji w zakresie oświadczenia woli oraz jest przedkładane w formie załącznika do oferty w postaci skanu – złożenie podpisanego potwierdzenia jest traktowane jako złożenie podpisanej oferty.
4. Oferty w niniejszym naborze należy składać w generatorze **Witkac** w terminie od **11.12.2024 r. do 21.01.2025 r. do godz. 12:00**.
5. Przez złożenie oferty należy rozumieć złożenie oferty w generatorze **Witkac** wraz z podpisanym potwierdzeniem jej złożenia, zgodnie z **załącznikiem nr 1** do ogłoszenia.
6. Załączniki do oferty składane są wyłącznie w generatorze **Witkac** w formie skanów.

#### Dział V. Tryb i kryteria dokonania wyboru ofert.

1. Nabór rozstrzygnie Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego, podejmując w drodze uchwały decyzję o zleceniu realizacji zadania wybranym oferentem.
2. Od decyzji Zarządu nie przysługuje odwołanie.
3. Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego przy rozpatrywaniu ofert kierować się będzie następującymi kryteriami:
  - 1) merytorycznością zadania, zgodnością z założeniami konkursu,
  - 2) przedstawioną kalkulacją kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
  - 3) proponowaną jakością wykonania zadania i kwalifikacjami osób, przy udziale których będzie realizowane zadanie publiczne,
  - 4) wkładem własnym osobowym, w tym świadczeniem wolontariuszy oraz pracą społeczną członków organizacji (wymagana jest wycena wkładu osobowego, który jest zaangażowany w realizację zadania),
  - 5) analizą i oceną realizacji zleconych zadań publicznych w latach poprzednich, przy uwzględnieniu rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia otrzymanych na ten cel środków,
  - 6) wyłączeniem z Krajowego Systemu Ratowniczo – Gaśniczego województwa zachodniopomorskiego (nadal jednak jednostka powinna się wpisywać w strategię rozwoju Krajowego Systemu Ratowniczo – Gaśniczego województwa zachodniopomorskiego),
  - 7) okolicznością czy oferta identyfikuje, a jej realizacja wpływa na eliminację, deficytów występujących w obszarach problemowych w gminach województwa zachodniopomorskiego, zgodnie z uchwałą Nr 653/14 Zarządu Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 22 kwietnia 2014 r. w sprawie przyjęcia dokumentu „Specjalna Strefa włączenia na obszarze województwa zachodniopomorskiego oraz planowane kierunki działań interwencyjnych”, którego aktualny tekst opublikowany jest pod adresem: <https://wzs.wzp.pl/programowanie-rozwoju/specjalna-strefa-wlaczania/biezace-informacje-o-ssw>.
4. Zasady punktacji:
  - 1) kryterium, o którym mowa w ust. 3 pkt. 2-5, zostanie ocenione w skali punktowej od 0 do 5 pkt.
  - 2) kryterium, o którym mowa w ust. 3 pkt 1, zostanie ocenione w skali od 0 do 10 pkt.
  - 3) kryterium, o którym mowa w ust. 3 pkt 6, zostanie ocenione w skali od 0 do 1 pkt.
  - 4) kryterium, o którym mowa w ust. 3 pkt 7, zostanie ocenione w skali od 0 do 6 pkt.
  - 5) Uszczegółowienie zasad punktacji kryterium, o którym mowa w ust. 3 pkt 4:
    - udział wkładu własnego osobowego:
    - 20% - 0 pkt.
    - powyżej 20% - 30% = 1 pkt
    - powyżej 30% - 40% = 2 pkt.
    - powyżej 40% - 50% = 3 pkt.
    - powyżej 50% - 60% = 4 pkt.
    - powyżej 60% = 5 pkt.
  - punkty będą przyznawane w stosunku do dotacji w odniesieniu do dwóch miejsc po przecinku.
  - 6) Uszczegółowienie zasad punktacji kryterium, o którym mowa w ust. 3 pkt 7:
    - występowanie każdego z deficytów premiowane jest osobno jednym punktem (sumarycznie maksymalna liczba punktów wynosi 6).

5. Zasady oceny ofert:
- 1) ocenie merytorycznej podlegają oferty, które nie posiadają braków formalnych,
  - 2) oferty kwalifikujące się do przyznania dotacji powinny jednocześnie:
    - a) uzyskać w ocenie merytorycznej co najmniej 65% maksymalnej liczby punktów,
    - b) spełnić wymagania formalne.
  - 3) dotacja zostanie przyznana w ramach wysokości środków finansowych przewidzianych w Dziale I ust. 4, dlatego też może zdarzyć się, iż oferent spełni wymagania formalne i w ocenie merytorycznej uzyska niezbędne 65% maksymalnej liczby punktów, a dotacja nie zostanie mu przyznana, gdyż wielkość środków finansowych będzie rozdysponowana pomiędzy oferentów, którzy uzyskali w ocenie merytorycznej większą liczbę punktów.
  - 4) oferenci, którzy spełnią wymagania formalne i uzyskają minimum 65% maksymalnej liczby punktów, a będą w sytuacji wspomnianej w pkt. 3, trafią na listę rezerwową podmiotów wskazanych do udzielenia dotacji i w przypadku wycofania się któregoś z dotowanych podmiotów, uzyskają dofinansowanie w kolejności wg. rankingu punktowego.
6. Oferentem biorącym udział w naborze może być przyznana mniejsza kwota dotacji niż wnioskowana. Przyznanie mniejszej kwoty dotacji zobowiązuje oferenta odpowiednio do korekty opisu poszczególnych działań/kosztorysu/harmonogramu realizacji zadania lub do wycofania swojej oferty.
7. Aktualizacja kosztorysu w przypadku, o którym mowa w ust. 6, musi uwzględniać konieczność zachowania procentowego udziału wkładu osobowego w stosunku do otrzymanej dotacji (**tj. suma procentowego udziału wkładu osobowego nie może być mniejsza niż deklarowana w ofercie w odniesieniu do przyznanej dotacji**).
8. Ogłoszenie o naborze ofert oraz jego rozstrzygnięcie podane zostanie do publicznej wiadomości:
- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu na stronie: [www.bip.wzp.pl](http://www.bip.wzp.pl),
    - a) dla rozstrzygnięć: Dotacje-Rozstrzygnięcia konkursowe,
    - b) dla ogłoszeń: Dotacje-Ogłoszenia konkursowe,
  - 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu mieszczącej się przy ul. Mazowieckiej 14 w Szczecinie,
  - 3) na stronie internetowej Urzędu [www.wzp.pl](http://www.wzp.pl) ([www.wws.wzp.pl](http://www.wws.wzp.pl)),
  - 4) w systemie generator **Witkac**: [www.witkac.pl](http://www.witkac.pl).

## Dział VI. Sprawozdawczość.

1. Zleceniobiorca, z którym zawarta zostanie umowa na realizację zadania, zobowiązany jest do złożenia sprawozdania końcowego merytoryczno-finansowego z realizacji zadania w terminie **do 30 dni po terminie wydatkowania środków** finansowych z dotacji. W przypadku gdy terminem zakończenia realizacji zadania jest 31 grudnia 2025 r., wtedy Zleceniobiorca zobowiązany jest złożyć sprawozdanie do 31 stycznia 2026 r.
2. Sprawozdanie do Urzędu należy złożyć przez generator **Witkac** wraz z potwierdzeniem jego złożenia (**załącznik nr 3** do ogłoszenia).
3. Potwierdzenie złożenia sprawozdania wymaga podpisania zgodnie ze sposobem reprezentacji przyjętym w zakresie oświadczenia woli oferenta w zakresie zobowiązań finansowych.

## Dział VII. Kontrola realizacji zadań.

1. Kontrola realizacji zleconego zadania publicznego w siedzibie Zleceniobiorcy jest prowadzona na podstawie imiennego upoważnienia wystawionego przez Marszałka Województwa Zachodniopomorskiego.
2. Kontrola realizacji zadania publicznego może być prowadzona w trakcie jego realizacji lub po jego zakończeniu.
3. W trakcie prowadzonej kontroli Zleceniodawca ma prawo żądać wyjaśnień, dodatkowych dokumentów potwierdzających sposób realizacji zadania celem prawidłowej oceny realizacji zleconego zadania.
4. Wyniki kontroli udokumentowane zostaną w formie protokołu, z którym Zleceniobiorca zostanie zapoznany wraz z prawem wniesienia wyjaśnień w zakresie ustaleń zawartych w protokole.
5. W przypadku, gdy kontrola wykaże nieprawidłowości, to zostaną wydane zalecenia pokontrolne zobowiązujące Zleceniobiorcę do ich wykonania w terminie nie dłuższym niż 14 dni od ich otrzymania oraz do powiadomienia o tym Zleceniodawcy na piśmie.

## Dział VIII. Dodatkowe informacje.

Szczegółowych informacji o naborze udzielają:

1. p. Marta Marczak, Główna Specjalistka w Biurze ds. organizacji pozarządowych, w Wydziale Współpracy Społecznej Urzędu Marszałkowskiego mieszczącym się przy ul. Korsarzy 34 w Szczecinie, pok. 114, email: [mmarczak@wzp.pl](mailto:mmarczak@wzp.pl) tel. 91 31 14 916;

2. p. Monika Lechowicz, Główna Specjalistka w Biurze ds. organizacji pozarządowych, w Wydziale Współpracy Społecznej Urzędu Marszałkowskiego mieszczącym się przy ul. Korsarzy 34 w Szczecinie, pok. 114, email: [mlechowicz@wzp.pl](mailto:mlechowicz@wzp.pl) tel. 91 31 14 926.

**Załączniki do ogłoszenia stanowią:**

1. Załącznik nr 1 – potwierdzenie złożenia oferty,
2. Załącznik nr 2 – wzór umowy,
3. Załącznik nr 3 – potwierdzenie złożenia sprawozdania.