

UMOWA NR WWS/ /2025

zawarta w dniu 2025 r. w Szczecinie pomiędzy:

Województwem Zachodniopomorskim z siedzibą w Szczecinie, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 40, 70-421 Szczecin, NIP: 8512871498, REGON: 811683876 reprezentowanym przez Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego w osobach:

.....
.....

- zwanym dalej: Województwem,

a

Ochotniczą Strażą Pożarną stowarzyszeniem z siedzibą w, przy ul., (kod pocztowy), wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, NIP, reprezentowanym (zgodnie z wyciągiem z właściwego rejestru, stanowiącym załącznik do umowy) przez Zarząd, w osobie (-ach):

1)

2)

- zwanym dalej: Strażą

- zwanymi w dalszej części umowy w różnym przypadku – łącznie również: Stronami.

§ 1

Województwo zobowiązuje się przekazać Straży - w ramach „Grantu Strażackiego” - środki finansowe z przeznaczeniem na pokrycie kosztów realizacji zadania pn.:....., w postaci wykonania prac remontowych, modernizacyjnych i konserwacyjnych w budynku Straży oraz jego otoczenia –zwanego w dalszej części umowy: „zadaniem”.

§ 2

1. Na realizację zadania, o którym mowa w § 1, Straż otrzyma z budżetu Województwa środki finansowe w postaci dotacji celowej w łącznej wysokości zł brutto (słownie:).
2. Straż zobowiązana jest zapewnić własny wkład osobowy o udziale procentowym nie mniejszym niż zadeklarowany w ofercie, stanowiącej załącznik do niniejszej umowy.
4. Straż zobowiązuje się do wykorzystania środków finansowych, o których mowa w ust. 1, zgodnie z celem, na jaki je uzyskała, i na warunkach określonych w niniejszej umowie. Dopuszcza się wydatkowanie uzyskanych przychodów, w tym także odsetek bankowych od środków przekazanych przez Województwo, na realizację zadania - wyłącznie na zasadach określonych w umowie dla sposobu wykorzystania środków finansowych stanowiących dotację celową, których dotyczy niniejsza umowa. Niewykorzystane przychody Straż zwraca Województwu na zasadach określonych w § 6 ust. 4-5.
5. Wydatkowanie osiągniętych przychodów, w tym także odsetek bankowych od środków przekazanych przez Województwo, z naruszeniem postanowień ust. 4 - uznaje się za dotację pobraną w nadmiernej wysokości.

§ 3

1. Środki finansowe, w kwocie określonej w § 2 ust. 1, przekazane zostaną Straży, poprzez ich wpłatę na konto nr w terminie do 30 dni od dnia podpisania umowy. Straż oświadcza, że jest jedynym posiadaczem rachunku bankowego, o którym mowa w zdaniu poprzednim i zobowiązuje się do utrzymania tego rachunku bankowego w terminie nie krótszym niż do chwili dokonania z Województwem ostatecznych rozliczeń w zakresie dotacji stanowiącej przedmiot umowy.
2. Oferta oraz aktualizacje harmonogramu, aktualizacje kalkulacji przewidywanych kosztów, stanowią załączniki do niniejszej umowy i są integralną częścią umowy w ustalonym końcowym brzmieniu.
3. Straż zobowiązuje się wydatkować środki, o których mowa w ust. 1, w terminie do dnia 2025 roku. Środki przekazane na podstawie niniejszej umowy będą wykorzystane przez Straż na pokrycie kosztów powstałych w związku z realizacją zadania, o którym mowa w § 1, w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia 2025 r.
4. Z wydatkowania otrzymanych na podstawie niniejszej umowy środków finansowych, Straż złoży - za pośrednictwem generatora - sprawozdanie końcowe oraz z podpisanym potwierdzeniem jego złożenia w terminie do dnia r.
5. Straż jest zobowiązana do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej i ewidencji księgowej zadania, o którym mowa w § 1, oraz jej opisywania zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.), w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.
6. Do sprawozdania, o którym mowa w ust. 4, zostaną załączone skany dowodów księgowych dokumentujących wydatki poniesione na realizację zadania określonego w § 1, oświadczenie o wywiązaniu się z realizacji obowiązku informacyjnego, o którym mowa w § 5 umowy oraz oświadczenie o zapewnieniu własnego wkładu osobowego (wzór oświadczenia dostępny stronie www.bip.wzp.pl, zakładka dotacje/zasady udzielania dotacji).
7. Za dowody księgowe, o których mowa w ust. 6, rozumie się rachunki bądź faktury z tytułu zakupu towarów lub wykonania usług, zrealizowanych dla potrzeb realizacji zadania określonego w § 1, wraz z dołączonymi dowodami ich zapłaty.
8. Jeśli dany wydatek finansowany z dotacji wykazany w sprawozdaniu nie jest równy odpowiedniemu kosztowi określonego w kalkulacji kosztów, to uznaje się go za zgodny z kalkulacją wtedy, gdy nie nastąpiło zwiększenie tego wydatku o więcej niż **20%**, w ramach kwoty dotacji określonej w § 2. Naruszenie tego postanowienia uważa się za pobranie dotacji w nadmiernej wysokości.
9. Od środków niewykorzystanych na realizację zadania określonego w § 1 i niezwróconych w terminie, o którym mowa w ust. 4, naliczone zostaną - za każdy dzień zwłoki - odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.
10. Wykonanie umowy nastąpi z dniem zaakceptowania przez Województwo sprawozdania końcowego, o którym mowa w ust. 4. Informacja co do akceptacji przez Województwo sprawozdania końcowego, zostanie przekazana Straży za pośrednictwem generatora
11. O terminie złożenia przez Straż sprawozdania decyduje data złożenia sprawozdania w generatorze wraz z podpisanym potwierdzeniem jego złożenia.
12. Na żądanie Województwa, Straż w wyznaczonym terminie przedstawi dodatkowe informacje, wyjaśnienia lub dowody, w szczególności dokumenty, na podstawie których Straż sporządziła sprawozdanie końcowe, o którym mowa w ust. 4.

§ 4

1. Dyrektor Wydziału Współpracy Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie lub upoważniony przez niego pracownik tego Wydziału wykonuje ze strony Województwa nadzór merytoryczny i finansowy, dotyczący realizacji warunków niniejszej umowy, w szczególności przyjmuje i zatwierdza sprawozdanie końcowe, o którym mowa w § 3 ust. 4.
2. Województwu przysługuje prawo kontroli prawidłowości wykonywania zadania wskazanego w § 1 umowy, w tym wydatkowania przekazanych środków finansowych, a także stosowania wymaganych w trakcie wykonania zadania powszechnie obowiązujących przepisów prawa, poprzez przeprowadzanie przez upoważnionych pracowników Województwa, w każdym czasie i miejscu kontroli dokumentacji dostarczonej lub udostępnionej przez Straż na każde wezwanie Województwa. Straż

zobowiązuje się również umożliwić upoważnionym przedstawicielom Województwa przeprowadzenie kontroli, o której mowa w zdaniu poprzednim – w miejscu realizacji zadania.

3. Straż zobowiązana jest do udzielania ustnie lub na piśmie, w zależności od polecenia kontrolującego i w terminie przez niego określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących realizacji umowy.
4. O wynikach kontroli Województwo poinformuje Straż, w formie protokołu kontroli, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości przekaże w tej samej formie wnioski i zalecenia mające na celu usunięcie tych nieprawidłowości.
5. Straż może złożyć - w formie pisemnej - zastrzeżenia lub wyjaśnienia w związku z kontrolą prowadzoną przez upoważnionych przedstawicieli Województwa - w terminie 7 dni od daty doręczenia Straży protokołu kontroli.
6. Straż jest zobowiązana w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty otrzymania ostatecznego protokołu kontroli uwzględniającego wnioski i zalecenia, o których mowa w ust. 4, do ich wykonania i powiadomienia o sposobie ich wykonania Województwa. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, wyżej wskazany termin liczony jest od daty doręczenia Straży pisemnej informacji zwrotnej zawierającej stanowisko Województwa w przedmiocie złożonych przez Straż zastrzeżeń lub wyjaśnień.
7. Straż zobowiązana jest do publikowania informacji na swojej stronie internetowej, dotyczących aktualnie realizowanych działań w ramach otrzymanych od Województwa środków finansowych, a także przekazywania na bieżąco aktualnych informacji w powyższym zakresie, drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej@wzp.pl.
8. Osobą do kontaktów roboczych jest:
 - 1) ze strony Województwa:
tel., adres poczty elektronicznej:
 - 2) ze strony Straży:
tel., adres poczty elektronicznej:

§ 5

1. Straż zobowiązuje się do informowania w treściach przekazywanych do mediów oraz w materiałach informacyjnych wykonywanych na potrzeby realizacji dotowanego przez Województwo zadania, że jest ono współfinansowane ze środków otrzymanych z budżetu Województwa Zachodniopomorskiego.
2. Straż zobowiązuje się do oznakowania miejsca realizacji projektu trwałą **tablicą informacyjną** o wymiarach minimum **80 cm x 60 cm**, zawierającą informację o fakcie dofinansowania zadania przez Województwo, której wzór udostępniony został przy ogłoszeniu o naborze w generatorze witkac.pl oraz na stronie www.wws.wzp.pl.
3. Straż zobowiązuje się do umieszczania logo promocyjnego „Pomorze Zachodnie” i informacji, że zadanie jest finansowane ze środków otrzymanych z budżetu Województwa Zachodniopomorskiego na wszystkich materiałach, w szczególności promocyjnych i informacyjnych, dotyczących realizowanego zadania oraz zakupionych rzeczach, o ile ich wielkość i przeznaczenie tego nie uniemożliwia, proporcjonalnie do wielkości innych oznaczeń, w sposób zapewniający jego dobrą widoczność.
4. Logo promocyjne „Pomorze Zachodnie” jest dostępne na stronie www.logo.wzp.pl oraz www.siw.wzp.pl.
5. Straż celem akceptacji projektu umieszczenia logo promocyjnego „Pomorze Zachodnie” na materiałach promocyjnych i informacyjnych zobowiązana jest każdorazowo kontaktować się z osobą wskazaną w § 4 ust. 8 pkt 1 umowy.
6. Obowiązek informacyjny w zakresie stosowanej nazwy i oznakowania dotyczy również stron internetowych i mediów społecznościowych Straży oznaczeniami #PomorzeZachodnie #PomorzeZachodnieNews oraz @PomorzeZachodnie @PomorzeZachodnieNews.

§ 6

1. Środki finansowe przekazane na realizację zadania określonego w § 1 niniejszej umowy nie mogą być

- przeznaczone na inne cele.
2. Wszelkie zmiany, uzupełnienia i oświadczenia składane w związku z niniejszą umową wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 3. Udział procentowy wycenionego wkładu osobowego w stosunku do kwoty udzielonej dotacji nie może ulec zmniejszeniu.
 4. Straż zobowiązana jest do zwrotu niewykorzystanej części otrzymanych środków finansowych, w terminie do dnia Straż dokona ich wpłaty na rachunek bankowy Województwa o numerze **53 1090 2268 0000 0001 4816 9920 (jeżeli zwrot nastąpi w 2025 r.) lub na rachunek nr 43 1090 2268 0000 0001 4817 0003 (jeżeli zwrot nastąpi w 2026 r.).**
 5. Odsetki od niewykorzystanej kwoty dotacji zwróconej po terminie, o którym mowa w ust. 4, podlegają zwrotowi w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych na rachunek bankowy Województwa o numerze: **43 1090 2268 0000 0001 4817 0003**. Odsetki nalicza się, począwszy od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu niewykorzystanej kwoty dotacji.
 6. Niewykorzystane przychody i odsetki bankowe od przyznanej dotacji podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ust. 4–5.
 7. Kwota dotacji:
 - 1) wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem,
 - 2) pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości– podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, na zasadach określonych w przepisach o finansach publicznych.

§ 7

1. Umowa może być rozwiązana przez Województwo ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) wykorzystania udzielonych środków niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrania w nadmiernej wysokości lub nienależnie, tj. bez podstawy prawnej;
 - 2) nieterminowego oraz nienależytego wykonywania umowy, w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania;
 - 3) przekazania przez Straż części lub całości środków osobie trzeciej, mimo że nie przewiduje tego niniejsza umowa;
 - 4) nieprzedłożenia przez Straż sprawozdania końcowego z wykonania zadania, o którym mowa w § 1
- w terminie i na zasadach określonych w niniejszej umowie;
 - 5) odmowy poddania się przez Straż kontroli w zakresie realizacji określonego umową zadania lub niedoprowadzenia przez Straż w terminie określonym przez Województwo do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości;
2. Województwo, rozwiązując umowę w wyniku stwierdzenia którejkolwiek z okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 1-5, w pisemnym wezwaniu określi kwotę środków podlegających zwrotowi, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczanymi od dnia przekazania środków, termin ich zwrotu oraz nazwę i numer rachunku bankowego, na który należy dokonać wpłaty.
3. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, w tym w przypadku siły wyższej w rozumieniu ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.), które uniemożliwiają wykonanie umowy.
4. W przypadku rozwiązania umowy w trybie określonym w ust. 3 skutki finansowe i obowiązek zwrotu środków finansowych Strony określą w protokole.
5. Straż zobowiązuje się do niezbywania związanych z realizacją zadania rzeczy zakupionych na swoją rzecz za środki pochodzące z dotacji przez okres 5 lat liczony od dnia zakończenia realizacji zadania.
6. Straż ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją zadania publicznego.

§ 8*

1. Straż w ramach realizacji niniejszej umowy jest zobowiązana do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z tematyką zadania publicznego, w zakresie określonym w art. 6 pkt 1, 2 i 3 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1411).
2. W indywidualnym przypadku, jeżeli Straż nie jest w stanie, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, zapewnić dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie, wynikającym z art. 6 pkt 1 i 3 ustawy, o której mowa w ust. 1, to jest obowiązany zapewnić takiej osobie dostęp alternatywny, o którym mowa w art. 7 ustawy, o której mowa w ust. 1.
3. Wymagania służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami będą realizowane zgodnie ze złożoną ofertą.
4. Brak zapewnienia dostępności, o której mowa w ust. 3, stanowi nienależyte wykonanie umowy, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 2.

§ 9

W zakresie związanym z realizacją zadania, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, Straż postępuje zgodnie z postanowieniami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

§ 10

W sprawach nieuregulowanych w umowie, stosuje się przepisy kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.) i ustawy o finansach publicznych (Dz. U z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.).

§ 11

Spory, które mogą wynikać w trakcie realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby organów Województwa.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Województwo

Straż

*- jeśli charakter zadania dotyczy wymogu zachowania dostępności.

Załączniki:

1. Klauzula informacyjna RODO.
2. Oferta realizacji zadania publicznego.
3. Aktualizacja harmonogramu.
4. Aktualizacja kalkulacji przewidywanych kosztów.
5. Pobrany samodzielnie wydruk komputerowy aktualnych informacji o podmiocie wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego.